

**Service départemental à la jeunesse, à l’engagement et aux sports**

**DSDEN 13**

**Affaire suivie par Frédérique ROSSETTO**

28 bd Charles Nédélec

13001 Marseille

Date de réception :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Rappel des Pièces à joindre :**

[ ]  les statuts de l’association et la liste des membres dirigeants

[ ]  les comptes approuvés du dernier exercice clos, le budget prévisionnel et le dernier rapport d’activités approuvé et signé.

[ ]  la copie de la pièce d’identité du titulaire

[ ]  la copie du CV du titulaire

[ ]  la copie de la fiche de poste du titulaire

[ ]  la copie du diplôme d’animation du titulaire

[ ]  la copie du contrat de travail du titulaire

[ ]  une copie des 3 derniers bulletins de salaire du titulaire

[ ]  une copie de la fiche complémentaire TAM pour les Centres Sociaux

[ ]  une copie de la convention Accueil Jeunes

|  |
| --- |
| **DEMANDE DE CREATION****POSTE FONJEP DEPARTEMENTAL JEUNESSE ET EDUCATION POPULAIRE****2025-2027** |

**Partie I : identification de l'association employeuse**

Nom : ...........................................................................................................................................…

Sigle: .............................................................................................................................................

Adresse du siège social :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Code postal : .................................................... Commune : ..............................................................

Téléphone : ......................................................... Télécopie : ............................................................

Courriel : ..............................................................................................................................................

Site internet : .......................................................................................................................................

Numéro SIRET : ………………………………………………………………………………………

Nom du représentant légal (le président ou autre personne désignée par les statuts)

…………………………………………………………………………………………………………

Nom du correspondant pour l’administration du poste

…………………………………………………………………………………………………………

**Implantation du poste si différente :**

Nom et coordonnées : …………………………………………………………………………………

Code postal : .........................................................Commune : ..........................................................

**Renseignements sur l’association où le poste FONJEP demandé est implanté :**

* **Année de création de l’association**
* **Affiliation à une fédération ou association nationale** [ ]  **laquelle ?** …………..
* **Agréments**

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  Jeunesse Education Populaire (JEP) depuis le :  | [ ]  CAF- convention cadre |
| [ ]  Sport | [ ]  Service civique |
| [ ]  Education Nationale | [ ]  Autres, précisez………………… |

**Partie II : caractéristiques du poste demandé**

* **Salarié(e) bénéficiaire du poste FONJEP demandé**

Nom / prénom : .....................................................................................................................................................

Courriel professionnel : ..............................................................................................................................................

* **Intitulé du poste :** ……………………………………………………………………………….
* **Description précise et détaillée des missions du titulaire du poste :**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

* **Qualification(s) …**…………………………………………………………………………
* **Projet de formation** ………………………………………………………………………
* **Type de contrat de travail** :  CDI  CDD  Autre (préciser)
* **Quotité de travail :** ……………………………………………………………………….
* **Coût prévisionnel annuel du poste en brut** ……………………………………………….
* **% prévisionnel de la subvention FONJEP**………………………………………………….
* **Cofinancements prévisionnels mobilisés du salaire du titulaire du poste assuré par :**

[ ]  les ressources propres de l’association : ………………%...............…

[ ]  par une collectivité locale : …………………%................ Précisez : ………………………………………………………………………………………………

[ ]  par une autre aide : …………………%..........................................

**Partie III : situation de l'association par rapport à l'emploi**

* **Ressources humaines de l’association**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Type de poste** | **Nature du poste** | **nombre** |
| Bénévoles |  |  |
| Salariés | à temps plein |  |
|  | à temps partiel |  |
|  | Vacataires |  |
| Nombre total |  |

* **Convention collective de référence :** …………………………………………………………….

**L’association bénéficie-t-elle déjà de poste FONJEP ?** OUI  NON 

* **origine ministérielle**

[ ]  Jeunesse Région - numéro du poste : …………………

[ ]  JEP département - numéro du poste : …………………

[ ]  CGET - numéro du poste : …………………

[ ]  Cohésion Sociale - numéro du poste : …………………

[ ]  Jeunes – Numéro du poste : ……………………….

[ ]  Autre – Numéro du poste : ……………………….

Montant annuel de l'aide reçue : ……………………………………………………................

% de l’aide FONJEP (montant annuel de l'aide / coût annuel du poste) ................................

Cofinancements (préciser) : …………………………………………………………………...

**L'association bénéficie d’autres aides à l’emploi** : OUI  NON 

* **Combien ?**

[ ]  Adultes Relais, nombre ……………………….

[ ]  Contrats aidés, nombre ……………………….

* **Montant des aides cumulées** ………………………………

**Partie IV : Note d'opportunité du projet pour 2025 - 2027**

**Contexte local dans lequel se situe les actions du (de la) salarié(e) (diagnostic et éléments d'analyse des besoins du territoire)**

**En quoi ce projet est-il nécessaire ?**

**Caractéristiques du public visé par les actions du projet développées dans la partie V (données quantitatives, caractéristiques socioéconomiques des jeunes concernés par le projet, besoins identifiés…)**

**Rubrique V : Description du projet d’animation financé par le poste FONJEP**

***Il vous appartient de dupliquer cette page en fonction du nombre d’actions conduites dans le cadre du projet d’animation tout en respectant la trame du document.***

***Chaque action d’animation doit être décrite de façon concrète et détaillée. Elles doivent répondre aux critères d’attribution d’un poste FONJEP JEP et correspondre à un temps plein***

**Action n°1: TITRE**

Objectif général

Objectif(s) opérationnel(s)

Le titulaire du poste sera chargé de

Critères et indicateurs d'évaluation

**Action n°2: TITRE**

Objectif général

Objectif(s) opérationnel(s)

Le titulaire du poste sera chargé de

Critères et indicateurs d'évaluation

**Action n°3: TITRE**

Objectif général

Objectif(s) opérationnel(s)

Le titulaire du poste sera chargé de

Critères et indicateurs d'évaluation

Impact attendu du projet sur les jeunes

Evolution attendue du projet global (année N, année N+1, année N+2)

Date de la demande :

Cachet et Signature du Président